

**HUMAN RIGHTS,
DEMOCRACY
AND THE RULE OF LAW**

COUNCIL OF EUROPE



CONSEIL DE L'EUROPE

**DROITS DE L'HOMME,
DÉMOCRATIE
ET ÉTAT DE DROIT**

**Організація діяльності районних рад:
перші кроки після перших виборів**

Віра Козіна

Важливий аспект



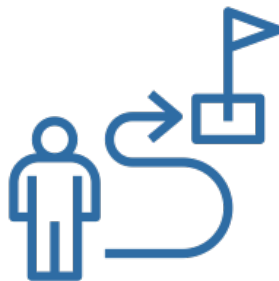
Районна рада як представницький орган місцевого самоврядування та як юридична особа публічного права – поняття не тотожні

Коли та як починати?

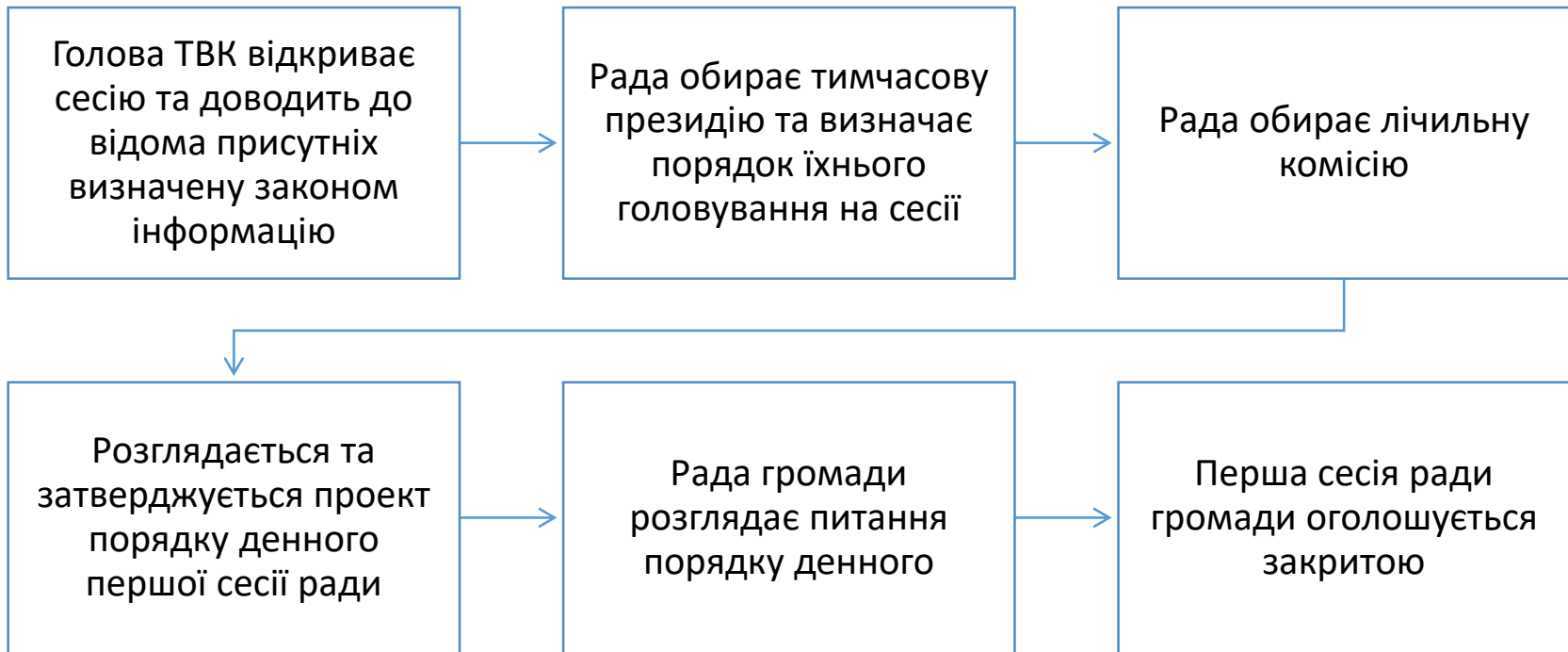
- ✓ Перша сесія новообраної ради скликається відповідною ТВК не пізніше як через два тижні після реєстрації новообраних депутатів ради в кількості, що складає 2/3 від загального складу ради (ч. 4 ст. 45, ч. 3 ст. 46 Закону № 280).
- ✓ Перша сесія відкривається у тому числі районними радами районів, де до цього часу не існувало такої ради як юридичної особи
- ✓ Загальний склад ради визначається відповідно до закону про вибори (ч. 3 ст. 45 Закону № 280 + ч. 3 ст. 197 Виборчого кодексу України).
- ✓ Першу сесію новообраної ради скликає відповідна ТВК, а відкриває пленарне засідання голова ТВК та інформує про результати виборів депутатів ради.
- ✓ Оформлення факту доведення до відома депутатів інформації про результати перших виборів – протокол або рішення (ч. 3 ст. 46 Закону № 280).
- ✓ Тимчасова президія – з моменту набрання депутатами повноважень і до обрання голови районної ради. Кількість членів президії – до 5 осіб (ч. 3 ст. 46 Закону № 280).

Фіксація результатів виборів на засіданні ради: чому це важливо?

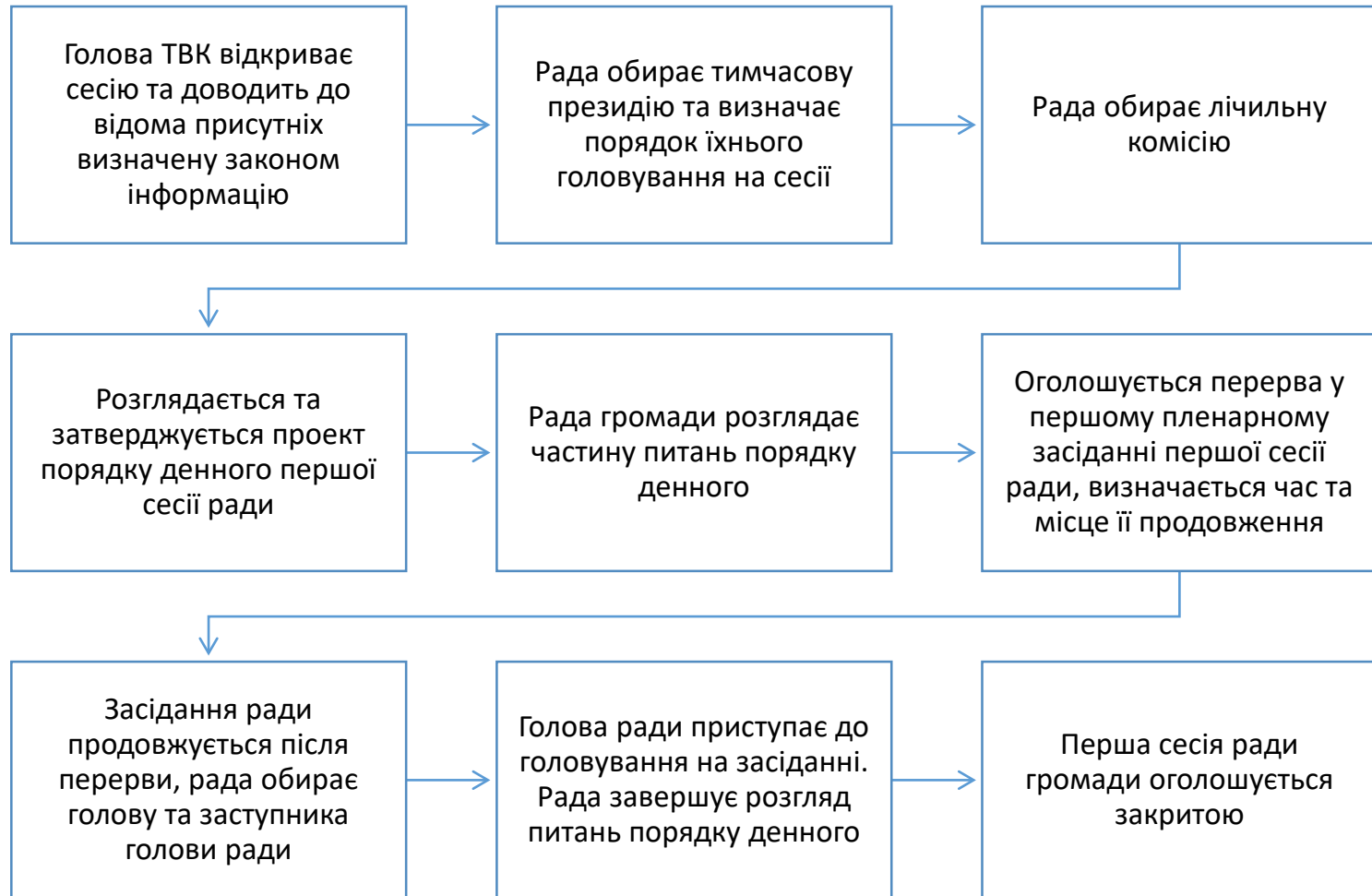
1	завершуються повноваження депутатів районних рад, які здійснювали свої повноваження на території ліквідованих ВРУ районів
2	виникає публічне правонаступництво (умови для визначення обсягів цивільного правонаступництва) новообраної районної ради стосовно всього або частини майна, прав та обов'язків районних рад ліквідованих районів
3	можна розпочинати реорганізацію районних рад ліквідованих районів як юридичних осіб
4	виникають передумови для створення районних рад новоутворених районів як юридичних осіб (у випадках, коли у адміністративному центрі новоутвореного району не існувало такої юридичної особи)



Перше пленарне засідання: варіант «А» (для приєднання РР)



Перше пленарне засідання: варіант «Б» (для приєднання РР)



Питання порядку денного (для приєднання РР):

№	Зміст рішення
1	Про прийняття до відома інформації голови ТВК про підсумки виборів депутатів
2	Про обрання тимчасової президії районної ради та порядок головування на пленарних засіданнях ради до моменту обрання голови районної ради
3	Про початок реорганізації районних рад ліквідованих районів, території яких увійшли до складу новоутвореного району
4	Про утворення постійних комісій районної ради та затвердження Положення про постійні комісії ради
5	Про затвердження персонального складу постійних комісій ради громади
6	Про обрання голови та заступника голови районної ради
7	Про затвердження структури, чисельності та витрат на утримання апарату ради
8	Рішення про делегування повноважень відповідній районній державній адміністрації
9	Про підготовку проекту рішення про районний бюджет на 2021 рік
10	Про підготовку інформації щодо спільного майна територіальних громад новоутвореного району, яке має перейти у власність територіальних громад відповідного району



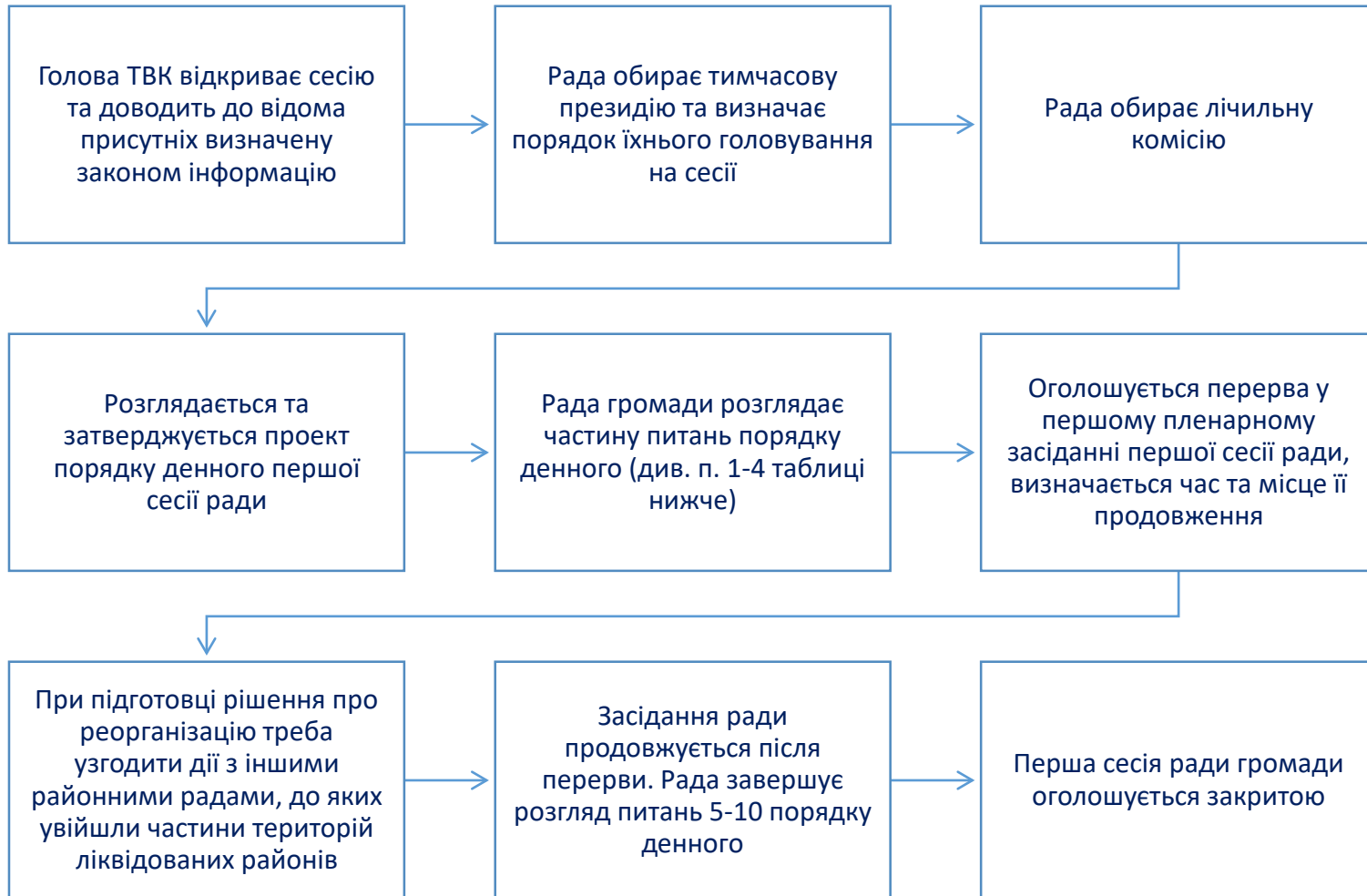
Перші пленарні засідання: для злиття



Питання порядку денного (для утворення нової РР шляхом злиття):

№	Зміст рішення:
1	Про прийняття до відома інформації голови ТВК про підсумки виборів депутатів
2	Про обрання тимчасової президії районної ради та порядок головування на пленарних засіданнях ради членів тимчасової президії (до моменту обрання голови районної ради)
3	Про затвердження персонального складу постійних комісій ради громади
4	Про затвердження регламенту ради
5	Про обрання голови та заступника голови районної ради
6	Про початок реорганізації районних рад ліквідованих районів, території яких увійшли до складу новоутвореного району шляхом злиття, державну реєстрацію створення районної ради новоутвореного району як юридичної особи та здійснення заходів з державної реєстрації створення районної ради як юридичної особи
7	Про затвердження структури, чисельності та витрат на утримання апарату районної ради (вводиться у дію з 01.01.2021 р.)
8	Рішення про делегування повноважень відповідній районній державній адміністрації
9	Про підготовку проекту рішення про районний бюджет на 2021 рік
10	Про підготовку інформації щодо спільного майна територіальних громад району, яке має перейти у власність територіальних громад відповідного району

Перші пленарні засідання: для виділу



Питання порядку денного (для утворення нової РР шляхом виділу):

№	Зміст рішення:
1	Про прийняття до відома інформації голови ТВК про підсумки виборів депутатів
2	Про обрання тимчасової президії районної ради та порядок головування на пленарних засіданнях ради членів тимчасової президії (до моменту обрання голови районної ради)
3	Про затвердження персонального складу постійних комісій ради громади
4	Про затвердження регламенту ради
5	Про обрання голови та заступника голови районної ради
6	Про початок реорганізації районних рад ліквідованих районів, території яких увійшли до складу новоутвореного району, шляхом виділу, державну реєстрацію створення районної ради новоутвореного району як юридичної особи та здійснення заходів з державної реєстрації створення районної як юридичної особи
7	Про затвердження структури, чисельності та витрат на утримання апарату районної ради (вводиться у дію з 01.01.2021 р.)
8	Рішення про делегування повноважень відповідній районній державній адміністрації
9	Про підготовку проекту рішення про районний бюджет на 2021 рік
10	Про підготовку інформації щодо спільного майна територіальних громад району, яке має перейти у власність територіальних громад відповідного району

Приймаємо правильний регламент – голосуємо правильно

- ✓ За загальним правилом, згідно з ч. 3 ст. 59 Закону № 280 рішення ради приймаються відкритим поіменним голосуванням, окрім випадків, передбачених [п. 4 і 16 ст. 26](#), [п. 1, 29 і 31 ст. 43](#) та [ст. 55, 56](#) цього Закону, в яких рішення приймаються таємним голосуванням. Результати оприлюднюються відповідно до [Закону України](#) «Про доступ до публічної інформації»
- ✓ За наявності офіційного веб-сайту ради, дані про результати голосування розміщуються на відповідному сайті в день голосування і зберігаються протягом необмеженого строку. Результати поіменного голосування є невід'ємною частиною протоколу сесії ради
- ✓ Проекти актів (крім актів, спрямованих на надання адміністративних послуг) оприлюднюються за **10 робочих днів** (див. нову редакцію ч. 3 ст. 15 [Закону України](#) «Про доступ до публічної інформації»)
- ✓ На період карантину, який встановлено з метою запобігання поширенню на території України коронавірусної хвороби (COVID-19), діють інші правила, передбачені п. 11-1 Розділу V «Прикінцеві і перехідні положення» Закону № 280 – їх треба закріпити у регламенті ради

Організаційна структура та «штатка» на 2021 рік

Правило № 1 – постанова КМУ № 268 рекомендаційна, АЛЕ ваша автономія обмежена

Правило № 2 – поняття ОМС як юрособи та суб'єкта владних повноважень не тотожні

Правило № 3 – у якій формі створювати підрозділи – вирішувати вам

управління	структурний підрозділ одногалузевого або однофункціонального спрямування, до складу якого входить не менш як два самостійних відділи
відділ	структурний підрозділ, що утворюється для виконання завдань за одним напрямом діяльності з штатною чисельністю не менше ніж три одиниці
сектор	структурний підрозділ, що утворюється для виконання завдань за одним напрямом діяльності, функції якого неможливо поєднати з функціями інших структурних підрозділів, з штатною чисельністю не менше ніж дві одиниці

Кількість заступників керівників зазначених структурних підрозділів визначається:

для управління	1-2 заступника в залежності від кількості відділів, які входять в управління
для відділу	1-2 заступника в залежності від величини відділу

Особливості реорганізації РР

✓ Загальний порядок реорганізації юридичних осіб визначається ст.ст. 104-109 ЦК України та Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»

✓ Особливості для РР: п. 6-2 «Прикінцевих та перехідних положень» Закону № 280

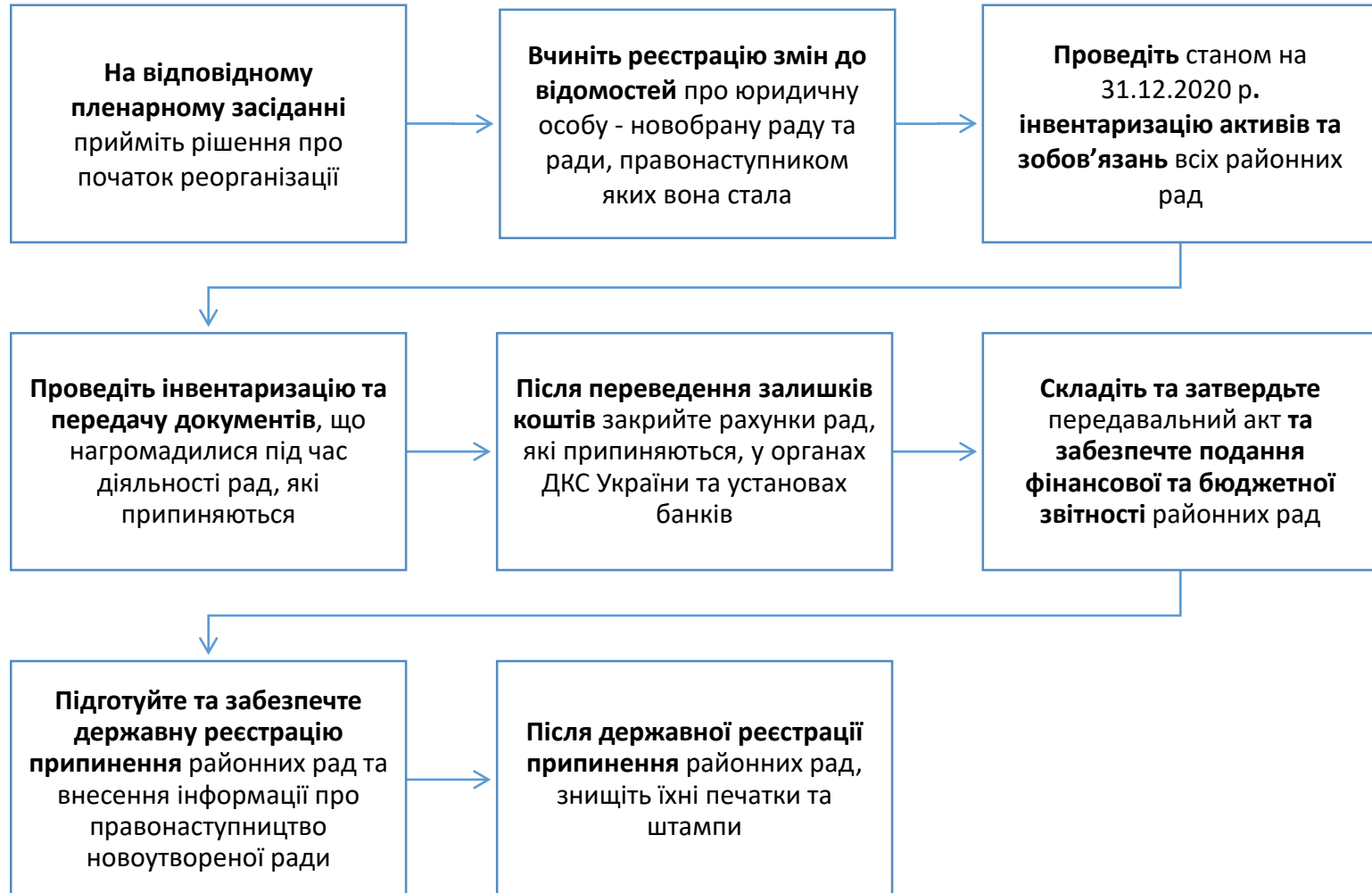
Особливість № 1: Реорганізація ОМС ліквідованих районів буде здійснюватися без повідомлення державних реєстраторів, а також без збирання вимог кредиторів та отримання їхньої згоди (пп. 7)

Особливість № 2: Під час проведення реорганізації юридичних осіб – рад, що припиняються, керувати їхніми справами як юрособами буде комісія з реорганізації, але приймати необхідні рішення як вищий представницький орган (у розумінні цивільного законодавства – ще й як вищий орган управління) буде новоутворена районна рада (пп. 11-12)

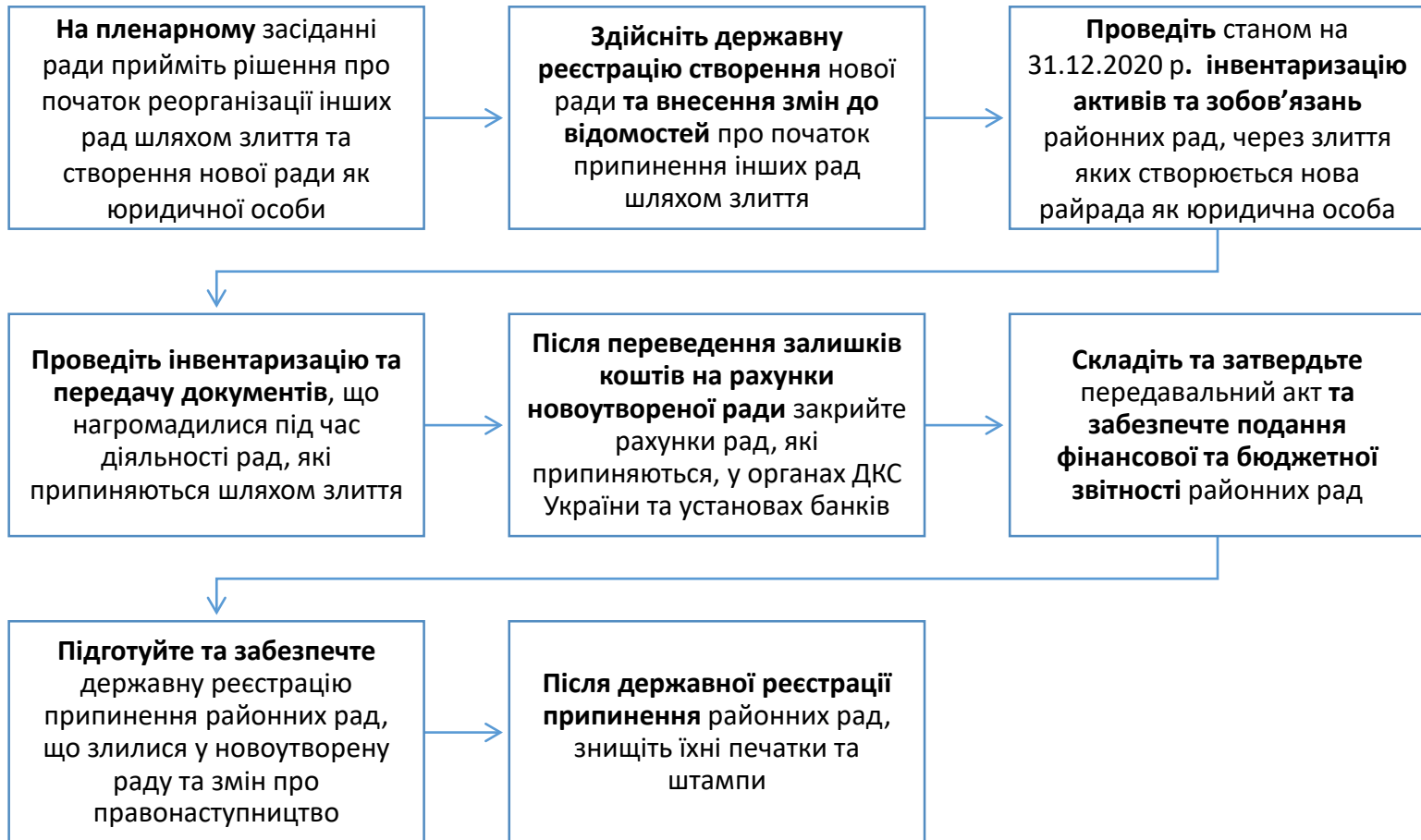
Особливість № 3: для приєднання та злиття ми будемо створювати передавальний акт, а для виділу – розподільчий баланс (ч. 2 ст. 107 ЦК України)

✓ У день прийняття відповідного рішення реорганізація тільки розпочинається

Реорганізація РР (приєднання): покроковий алгоритм






Реорганізація РР (злиття): покроковий алгоритм



Реорганізація РР (виділ): покроковий алгоритм



Набуття повноважень та реорганізація: початок

 Рада	у день відкриття першого пленарного засідання
 Голова	з дня обрання новоутвореною районною радою
 Комісія з реорганізації	з дня набрання чинності рішенням новоутвореної РР про утворення Комісії (не пізніше завершення другої сесії ради)

Скільки комісій та які в них функції?

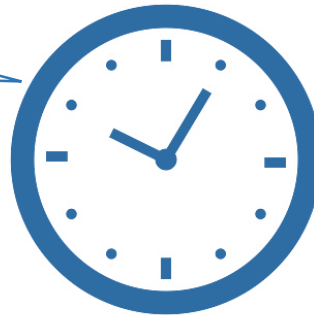
- ✓ **Кількість комісій:** закон не обмежує (фактори, які можуть вплинути на ваше рішення)
- ✓ **Основні функції комісії:**
 - 1) забезпечення інвентаризації та передачі правонаступнику(кам) документів, які нагромадилися під час діяльності рад, правонаступниками яких ви стали;
 - 2) складення та передача на затвердження новообраної ради громади передавального акту (розподільчого балансу) по кожній раді, що припиняється;
 - 3) здійснення управління справами РР, що припиняються, як юридичних осіб (з урахуванням виключної компетенції повноважень новообраної РР як представницького органу – вищого органу управління);
 - 4) Подання заяви про державну реєстрацію припинення «старих» райрад
- ✓ **Інвентаризація активів та зобов'язань:** можна покласти на комісію з реорганізації, можна створити окрему (окремі) інвентаризаційні комісії по кожній РР, що припиняється

Коли завершити реорганізацію?

За законом: обмежень немає

За досвідом: між 11-21 січня 2021 року

Чому такий
строк?



А якщо
не встигнути?

Особливості правонаступництва РР

Якщо територія ліквідованого району включається до території кількох новоутворених районів, РР утвореного району – стає правонаступником РР ліквідованого району щодо (пп. 13 п. 6-2 «Прикінцевих та перехідних положень» Закону № 280):

- нерухомого майна, розташованого на території новоутвореного району;
- речей, призначених для обслуговування відповідних об'єктів нерухомого майна, і пов'язаних з цим майном спільним призначенням (у тому числі, у зв'язку зі здійсненням відповідних повноважень або надання послуг). Належність речей, призначених для обслуговування кожного об'єкта нерухомого майна, і пов'язаних з цим майном спільним призначенням, визначається на підставі останньої суцільної інвентаризації;
- прав засновника (учасника) юридичної особи, заснованої районною радою ліквідованого району, якщо місцезнаходженням такої юридичної особи є населений пункт, що знаходиться на території новоутвореного району;

Майнові зобов'язання юридичних осіб – районних рад ліквідованих районів, розподіляються між районними радами новоутворених районів, до складу яких включено території ліквідованого району, відповідно до передавального акту (розподільчого балансу – для випадків виділу) пропорційно обсягу розподілу між ними майна, майнових зобов'язань та залишків бюджетних коштів (пп. 14 п. 6-2 «Прикінцевих та перехідних положень» Закону № 280)

Навіщо державна реєстрація змін до відомостей?



Відповідно до ч. 4 ст. 17 Закону № 755 подається:

1	Заява про державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу	Передбачено п. 1 ч. 4 ст. 17 Закону № 755. Подається за Формою 3 (орган влади), затвердженою наказом Мініюсту від 18.11.2016 р. № 3268/5 (одна форма для всього)
2	Копії рішень ради початок повноважень голови та реорганізації відповідних рад	Передбачено п. 3 ч. 4 ст. 17 Закону № 755. Ви подаєте реєстратору саме засвідчені печаткою ради- правонаступника копії відповідних рішень, а не оригінал чи нотаріальні копії (п. 16 ч. 1 ст. 15 Закону № 755)
3	Документ про сплату адміністративного збору	Передбачено п. 7 ч. 4 ст. 17, абз. 8 ч. 1 ст. 36 Закону № 755. (0,3 прожиткового мінімуму для працездатних осіб)

Важливе виключення: якщо тільки перенайменування!



На даному етапі ви не подаєте передавальний акт, як це передбачено п. 7 ч. 4 ст. 17 Закону № 755, оскільки ви поки тільки вносите зміни про керівника юридичної особи, а не про припинення ради

Інвентаризація активів та зобов'язань

- ✓ Вид інвентаризації: повна суцільна (в ідеалі – сумістити річну та перед припиненням)
- ✓ Основні завдання: виявити реальний стан активів та зобов'язань (в ідеалі – оприбуткувати лишки, списати допустимі нестачі, «малоцінку»)

Розбіжності		Порядок урегулювання
Лишки	Основні засоби, нематеріальні активи, цінні папери, грошові кошти, їх еквіваленти та інші оборотні МЦ	Підлягають оприбуткуванню зі збільшенням доходів спеціального фонду кошторису (за справедливою вартістю)
Нестача запасів у межах норм природного убутку		Списують за розпорядженням керівника установи на фактичні видатки
Нестача МЦ понад норми природного убутку	Встановлено винних осіб	Нестачі списують з балансу установи та відносять на рахунок винних осіб
	Не встановлено винних осіб	До моменту встановлення винних осіб або припинення кримінального провадження нестачі списують з балансу установи та зараховують на позабалансовий субрахунок

Державна реєстрація припинення

1	Заява щодо державної реєстрації юридичної особи - органу влади (вона ж у цьому випадку буде заявою про припинення юрособи)	п. 1 ч. 14 ст. 17 Закону № 755 (Форма 3)
2	Копії рішень про затвердження складу комісії з реорганізації та рішення про затвердження передавального акту	ч. 10, п. 3 ч. 14 ст. 17 Закону № 755 п. 16 ч. 1 ст. 15 Закону № 755 – подаємо копії
3	Копія передавального акту (розподільного балансу)	п. 3 ч. 14 ст. 17 Закону № 755.
4	Довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню	п. 4 ч. 14 ст. 17 Закону № 755 – для випадків припинення юридичної особи в результаті злиття або приєднання
5	Документ про сплату адміністративного збору	п. 7 ч. 4, п. 6 ч. 14 ст. 17 Закону № 755

Знищення печаток і штампів

- ✓ Відсутнє державне регулювання (визначаємо «свої» правила)
- ✓ Процес знищення слід зафіксувати протоколом, у якому доцільно зазначити:
 - 1) склад комісії та зазначення реквізитів розпорядження, на підставі якого вона створена;
 - 2) підставу для знищення печаток та штампів (у нашому випадку – у зв'язку із припиненням відповідної юридичної особи);
 - 3) опис, кількість одиниць печаток та штампів, які знищуються (можна проставити на протоколі поряд з описом їхні відбитки);
 - 4) дату, час та місце знищення цінностей;
 - 5) спосіб знищення (пропил, розламування тощо).
- ✓ Про знищення печаток та штампів треба зробити відмітку у Журналі обліку печаток та штампів, що використовувалися у відповідній раді (див. Правила організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затвердженими наказом Мінюсту від 18.06.2015 р. № 1000/5)

Дякуємо за увагу!

Якщо у вас виникли додаткові запитання,
надсилайте їх сюди:

konsyltacioms@gmail.com





COUNCIL OF EUROPE CONSEIL DE L'EUROPE

47 MEMBER STATES 47 ÉTATS MEMBRES

 Albania - Albanie Tirana	 Estonia - Estonie Tallinn	 Lithuania - Lituanie Vilnius	 San Marino - Saint-Marin San Marino - Saint-Marin
 Andorra - Andorre Andorre la Vella Andorre la Vella	 Finland - Finlande Helsinki	 Luxembourg Luxembourg	 Serbia - Serbie Belgrade
 Armenia - Arménie Yerevan - Erevan	 France Paris	 Malta - Malte Valletta - La Vallette	 Slovakia - Slovaquie Bratislava
 Austria - Autriche Vienna - Vienne	 Georgia - Géorgie Tbilisi - Tbilissi	 Republic of Moldova - République de Moldovie Chişinău	 Slovenia - Slovénie Ljubljana
 Azerbaijan - Azerbaïdjan Baku - Bakou	 Germany - Allemagne Berlin	 Monaco Monaco	 Spain - Espagne Madrid
 Belgium - Belgique Brussels - Bruxelles	 Greece - Grèce Athens - Athènes	 Montenegro - Monténégro Podgorica	 Sweden - Suède Stockholm
 Bosnia and Herzegovina Bosnie-Herzégovine Sarajevo	 Hungary - Hongrie Budapest	 Netherlands - Pays-Bas Amsterdam	 Switzerland - Suisse Bern - Berne
 Bulgaria - Bulgarie Sofia	 Iceland - Islande Reykjavik	 Norway - Norvège Oslo	 "The former Yugoslav Republic of Macedonia" "L'Ex République yougoslave de Macédoine" Skopje
 Croatia - Croatie Zagreb	 Ireland - Irlande Dublin	 Poland - Pologne Warsaw - Varsovie	 Turkey - Turquie Ankara
 Cyprus - Chypre Nicosia - Nicosie	 Italy - Italie Rome	 Portugal Lisbon - Lisbonne	 Ukraine Kyiv - Kiev
 Czech Republic - République Tchèque Prague	 Latvia - Lettonie Riga	 Romania - Roumanie Bucharest - Bucarest	 United Kingdom - Royaume-Uni London - Londres
 Denmark - Danemark Copenhagen - Copenhague	 Liechtenstein Vaduz	 Russian Federation - Fédération de Russie Moscow - Moscou	 Belarus - Bélarus Minsk



■ non-member state of the Council of Europe (Belarus)